

A MAGYAR DARTS SZÖVETSÉG IGAZOLÁSI (NYILVÁNTARTÁSI) ÉS ÁTIGAZOLÁSI SZABÁLYZATA

A Magyar Darts Szövetség (a továbbiakban MDSZ) a sportág szervezett és szabályszerű működése érdekében – a külön jogszabályban előírt más szabályzatok mellett -, a sportról szóló 2004. évi I. törvény 23.§ (1). bekezdés b) pontja, valamint a MDSZ 2017. március 18-án elfogadott Alapszabályának II.2.1.a) pontja alapján a következők szerint rendelkezik a darts sportolók igazolásáról, nyilvántartásáról és átigazolásáról.

1.§ BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

A szabályzat hatálya kiterjed minden, a MDSZ-el tagsági viszonyban levő magyarországi sportszervezetre és ezen sportszervezetekkel tagsági vagy egyéb szerződéses viszonyban levő darts játékosra, továbbá a hazai versenyrendszerben bármely típusú versenyjogosultságot megtestesítő okiratot kiváltani szándékozó természetes és jogi személyekre.

2.§ ALAPFOGALMAK:

- 1.) Igazolás:** A darts játékos e szabályzat szerinti nyilvántartásba vétele és a darts versenyengedély kiadása.
- 2.) Nyilvántartás:** A darts játékos személyes adatainak és a hozzá tartozó további meghatározott adatoknak a MDSZ Irodájában történő rögzítése és kezelése.
- 3.) Átigazolás:** A darts játékos egyik egyesületből (vagy sportvállalkozásból) egy másik egyesületbe (vagy sportvállalkozásba) való igazolása, ennek ügyviteli folyamata.
- 4.) Igazolási, nyilvántartási és átigazolási szervezet:** A játékosok igazolását, nyilvántartását és átigazolását a MDSZ, az Irodája útján végzi.
- 5.) Ügyviteli költség:** Az igazoláskor, átigazoláskor, játékos kölcsönzéskor, valamint a versenyjogosultságot megtestesítő okiratok kiállításakor, azok esetleges másolatának kiadásakor a MDSZ részére megfizetendő pénzösszeg.
- 6.) Nevelési költségtérítés:** Egy versenyző átigazolása esetén fizetendő pénzösszeg, amelyet az átvevő tagegyesület köteles fizetni az átadó tagegyesület részére.
- 7.) Egyesület:** minden sporttevékenységet folytató szervezet, amelyet az arra illetékes bíróság a társadalmi szervezetekre vonatkozó rendelkezések szerint sportegyesületként vett a társadalmi szervezetek nyilvántartásába.
- 8.) Tagegyesület:** Olyan, a hatályos sporttörvénynek megfelelő sportszervezet, amely a MDSZ tagja, és amely eleget tesz az ebből következő kötelezettségeinek és élvezi az ebből adódó jogait.
- 9.) Külföldi egyesület illetve sportszervezet:** A nem Magyarországon bejegyzett sporttevékenységet végző szervezet.
- 10.) Amatőr sportoló:** az a darts versenyző, aki sportegyesület keretében annak tagjaként, illetve sportvállalkozás és az utánpótlás-nevelés fejlesztését végző alapítvány keretében kizárólag sportszerződés alapján sportol.
- 11.) Egyesületi tag:** A MDSZ valamely tagegyesületével tagsági viszonyban álló sportoló.
- 12.) Átadó egyesület:** A darts játékos egyesülete, melyből távozva kíván átigazolni.
- 13.) Átvevő egyesület:** A darts játékos új egyesülete, melybe kíván átigazolni.
- 14.) Felnőtt:** az a természetes személy, aki betöltötte a 18-dik életévét.
- 15.) Felnőtt válogatott:** az a 18-dik életévét betöltött természetes személy, aki az átigazolás naptári évében, vagy az azt megelőző naptári évben a MDSZ által nemzetközi versenyre delegált bármely

darts válogatott tagja volt, függetlenül attól, hogy a nemzetközi versenyen ténylegesen játszott-e mérkőzést.

16.) Kiskorú: az a természetes személy, aki még nem töltötte be a 18-dik életévét.

17.) Kiskorú válogatott: az a 18-dik életévét be nem töltött természetes személy, aki az átigazolás naptári évében, vagy az azt megelőző naptári évben a MDSZ által nemzetközi versenyre delegált bármely darts válogatott tagja volt, függetlenül attól, hogy a nemzetközi versenyen ténylegesen játszott-e mérkőzést.

18.) Törvényes képviselő: A 18. életévét még be nem töltött darts játékos esetében az, aki a szülői felügyeletet jogszabály vagy bírói végzés alapján gyakorolja.

19.) Verseny évad: Az adott naptári év első napjától az adott naptári év utolsó napjáig terjedő időszak.

20.) Versenyengedély: A MDSZ által már nyilvántartásba vett, a MDSZ valamely tagegyesületével tagsági vagy szerződéses viszonyban álló darts játékos azon jogosultságát megtestesítő irat, amely igazolja a mindenkorai versenykiírásnak megfelelő darts versenyen való részvételi jogosultságot. A versenyengedély meglétét a MDSZ hivatalos honlapján levő versenyengedély lista tartalmazza.

21.) Versenyengedély pótlás: A már korábban kiállított versenyengedély megrongálódása, elvesztése esetén azonos tartalommal egy új versenyengedély kiállítása.

22.) Versenyengedély módosítás: Egy már korábban kiállított versenyengedély bevonása és a játékos kölcsönadására vonatkozó módosított tartalommal történő új engedély kiállítása.

23.) Szabadidős kártya: A MDSZ által kiállított, kizárólag Magyarországon, csak a Magyar Darts Liga verseny sorozat versenyein történő játék jogosultságot megtestesítő irat. A szabadidős kártya meglétét a MDSZ hivatalos honlapján levő szabadidős kártya lista tartalmazza.

24.) Átigazolási időszak: Minden év december 10-től a következő év január 10-ig terjedő időszak.

3.§

A DARTS VERSENYENGEDÉLY ÉS A SZABADIDŐS KÁRTYA KIÁLLÍTÁSA

1.) A versenyengedélyt és a szabadidős kártyát a MDSZ Irodája (a továbbiakban Iroda) állítja ki. A darts versenyengedély kiállítását az adott tagegyesület kezdeményezheti a saját egyesületi tagja illetve a tagegyesülettel szerződéses viszonyban álló játékosa számára, a Szövetség online felületén.

2.) A versenyengedély, mint okirat tartalmazza a versenyengedéllyel rendelkező darts játékosok nyilvántartási adatai közül a következőket:

- a) a versenyző képmását, nevét, születési helyét és idejét,
- b) a versenyzői kategória megnevezését,
- c) a darts sport megnevezését,
- d) a versenyengedély érvényességi idejét,
- e) a versenyengedély nyilvántartási számát,
- f) a versenyengedély kiállításának dátumát,
- g) a tagegyesület megnevezését,
- h) a MDSZ nevét, címét, elérhetőségeit és logóját.

3.) A szabadidős kártya kiállítását bármely magánszemély egyénileg is ezen szabályzat 2.számú mellékletének olvasható kitöltésével, és bármelyik MDSZ tagegyesület is kezdeményezheti az online felületen keresztül az adott játékos számára. Az egyesületen keresztüli igénylés esetében a tagegyesület köteles a szabadidős kártya díjának átvételére és annak a MDSZ számlára történő befizetésére. Egyéni kezdeményezés esetén a 2. számú melléklet megküldés történhet postai vagy e-mail útján is. A szabadidős kártya igénylésére MDSZ rendezvényen nincs lehetőség.*

4.) A szabadidős kártya, mint okirat tartalmazza a szabadidős kártyával rendelkező darts játékosok nyilvántartási adatai közül a következőket:

- a) a versenyző képmását, nevét, születési helyét és idejét,
- b) a szabadidős kártya kiállításának dátumát,
- c) a szabadidős kártya nyilvántartási számát,
- d) a szabadidős kártya érvényességi idejét,
- e) a MDSZ nevét, címét, elérhetőségeit,
- f) a „Kizárólag Magyarországon és kizárólag a Magyar Darts Liga versenyeken való részvételre jogosít!” feliratot.

5.) A MDSZ tagegyesületei a személyi viszonyaiktól függően maguk döntenek arról, hogy az adott egyesületi tagjaiknak versenyengedélyt vagy szabadidős kártyát igényelnek, azonban a versenyengedéllyel már rendelkező játékosnak az adott versenyévadban szabadidős kártyát már nem lehet igényelni.

Amennyiben az MDSZ valamely tagegyesülete egyik játékosának már van érvényes szabadidős kártyája és ezek után az egyesületen keresztül versenyengedélyt kívánnak számára kiváltani, úgy a tagegyesület a csökkentett ügyviteli költséget köteles megfizetni.

6.) A versenyengedély a darts játékos kizárólagos tulajdona, amelyet az Iroda az igazolvány kiállítását kezdeményező tagegyesület útján juttat el a játékosnak. A versenyengedély elvesztése esetén a másolat kérésének joga az egyesületet illeti meg, amelyet az ezen szabályzat 1. számú mellékletének kitöltése útján, annak az Irodára történő eljuttatásával tehet meg.

A szabadidős kártya a darts játékos kizárólagos tulajdona, amelyet az Iroda az igényléstől függően – amennyiben azt nem az Irodában veszik át -, az igénylésben közreműködő adott tagegyesületnek vagy egyéni igénylés esetén a darts játékos által megadott lakcímre közvetlenül, postai úton juttat el a játékosnak. A szabadidős kártya elvesztése esetén a másolat kérésének joga a játékost illeti meg, amelyet az ezen szabályzat 2. számú mellékletének kitöltése útján, annak az Irodára történő eljuttatásával tehet meg.

7.) Amennyiben egy versenyengedéllyel rendelkező darts játékos az adott tagegyesületből átigazolás nélkül kilép, ebben az esetben az egyesület köteles a kilépéssel együtt a versenyengedélyt a darts játékostól visszavenni és azt a kilépéstől számított 1 héten belül a kilépésről szóló bejelentéssel együtt az Irodára megsemmisítés céljából megküldeni. A bejelentésnek az Irodára beérkezését követően az Iroda haladéktalanul gondoskodik a játékos versenyengedélyének a honlapról történő törléséről.

* A 18/2020.I.12 EH határozat alapján módosítva 2020.01.12-én.

4.§ JÁTÉKOS IGAZOLÁSA

1.) Egy darts játékos fő szabály szerint egy tagegyesület igazolt játékosa lehet. Kivételt képez ez alól a játékos kölcsönadása illetve kölcsönvétele. Igazoltnak számít a játékos amennyiben a MDSZ valamely tagegyesületben egyesületi tag, vagy a játékos és a tagegyesület (sportvállalkozás) között érvényes írásos szerződés azt tartalmazza.

2.) A darts játékos igazolását a játékos és az egyesület közös, írásbeli kérelmére, a MDSZ végzi. A kérelmet az ezen szabályzat 1.számú mellékletének kitöltésével, egy példányban kell benyújtani az Irodára, elektronikus formában, e-mail útján.

3.) Az Iroda az iratok beérkezését követően haladéktalanul megkezdi azok feldolgozását. Amennyiben minden szükséges irat a megfelelő formában olvasható módon rendelkezésre áll, ellenőrzi az ügyviteli költség beérkezését. Ha az ügyviteli költség is beérkezett, az igazolást rögzíti a játékos nyilvántartásban és gondoskodik annak a MDSZ honlapján történő nyilvánosságra hozataláról. A játékos igazolása a nyilvánosságra hozatal napjával lép hatályba. Ennek megtörténtéről az érintett tagegyesületet e-mail útján tájékoztatja. A folyamat közbeni igazolás megghiúsulása esetén az iratok „Nem került végrehajtásra!” jelzéssel az Iroda iratai között lefűzésre, az esetlegesen már megfizetett ügyviteli költség visszafizetésre kerül.

4.) Igazolási tilalmak:

a.) Nem igazolható az a játékos, aki már igazolt játékosként van nyilvántartva a MDSZ játékos nyilvántartásban.

b.) Nem igazolható az a játékos, aki MDSZ részéről eltiltás hatálya alatt áll.

c.) Az a játékos, aki az adott egyesületéből kilépett, a kilépéstől számított 365 napig nem igazolható, mivel az ezen időn belüli ügyvitel átigazolásnak minősül. Ez esetben az átigazolásra vonatkozó szabályok kerülnek alkalmazásra azzal, hogy a korábbi egyesületből történt kilépés napját – azaz az igazolási tilalom kezdő napját -, a játékos köteles okirattal igazolni.

5.§ JÁTÉKOS KÖLCSÖNADÁSA, KÖLCSÖNVÉTELE

1.) Kölcsönadni illetve kölcsön venni már igazolt játékost lehet, kizárólag csapatversenyben való részvétel céljából, a játékos és az érintett tagegyesületek beleegyezése esetén. A játékos kölcsönzés történhet ellenszolgáltatás nélkül vagy ellenszolgáltatás fejében is. Utóbbi esetben magára az ellenszolgáltatásra vonatkozó megállapodás az érintett tagegyesületek belügyének számít, a MDSZ ezzel kapcsolatban adatszolgáltatást nem kér, és ilyen tartalmú nyilvántartást sem vezet. A kölcsönzött játékos a kölcsönzés időtartama alatt megtartja az eredeti igazolási jogállását, de az az adott csapatverseny tekintetében kiegészül a kölcsönvevő tagegyesület színeiben történő játék jogosultsággal is. A kölcsönzött játékos a kölcsönzés ideje alatt a MDSZ versenykiírás szerinti egyéb versenyeken az eredeti tagegyesület keretében jogosult indulni. A kölcsönzött játékos a csapatversenyeken a tagegyesületek közötti megállapodás ellenére sem játszhat az eredeti tagegyesülete ellen, az érintettek minden ezen szabály kijátszására vonatkozó megállapodása semmis.

2.) A darts játékos kölcsönadásának nyilvántartását a játékos és az érintett tagegyesületek közös, írásbeli kérelmére, a MDSZ végzi. A kérelmet az ezen szabályzat 3.számú mellékletének kitöltésével, egy példányban kell benyújtani az Irodára. A kölcsönvevő tagegyesület köteles a kérelem megküldésére.

3.) Az Iroda a játékos kölcsönzésre vonatkozó kérelem beérkezését követően haladéktalanul megkezdí annak feldolgozását. Amennyiben minden szükséges irat a megfelelő formában olvasható módon rendelkezésre áll, az Iroda ellenőrzi az ügyviteli költség beérkezését. Ha az ügyviteli költség is beérkezett, az Iroda a játékos kölcsönzését rögzíti a játékos nyilvántartásban és gondoskodik annak a MDSZ honlapján történő nyilvánosságra hozataláról. Ennek megtörténtéről az Iroda az érintett tagesyesületeket e-mail útján tájékoztatja. A játékos tájékoztatása ezt követően a kölcsönvevő tagesyesület kötelezettsége. A folyamat közbeni kölcsönzés meghiúsulása esetén az iratok „Nem került végrehajtásra!” jelzéssel az Iroda iratai között lefűzésre, az esetlegesen már megfizetett ügyviteli költség visszafizetésre kerül.

4.) A játékos kölcsönzésének ideje újabb kérelemmel korlátozás nélkül hosszabbítható. A játékos kölcsönzésről szóló kérelemben megjelölt kölcsönzés határidejét követően az Iroda a kölcsönzést a nyilvántartásokból hivatalból törli.

5.) A játékos kölcsönzésnek a kölcsönzés időtartamán belüli megszüntetését a játékos és az érintett tagesyesületek közös, írásbeli kérelmére, az Iroda végzi. A kölcsönvevő tagesyesület köteles az iratok megküldésére. A kérelmet az ezen szabályzat 4.számú mellékletének kitöltésével, egy példányban kell benyújtani az Irodára.

6.) Az Iroda az iratok beérkezését követően haladéktalanul megkezdí azok feldolgozását. Amennyiben minden szükséges irat a megfelelő formában olvasható módon rendelkezésre áll, ellenőrzi az ügyviteli költség beérkezését. Ha az ügyviteli költség is beérkezett, a játékos kölcsönzésének megszüntetését rögzíti a játékos nyilvántartásban és gondoskodik annak a MDSZ honlapján történő nyilvánosságra hozataláról. Ennek megtörténtéről az Iroda az érintett tagesyesületeket e-mail útján tájékoztatja. A játékos tájékoztatása ezt követően a kölcsönvevő tagesyesület kötelezettsége. A folyamat közbeni kölcsönzés megszüntetés meghiúsulása esetén az iratok „Nem került végrehajtásra!” jelzéssel az Iroda iratai között lefűzésre, az esetlegesen már megfizetett ügyviteli költség visszafizetésre kerül.

6. § ÁTIGAZOLÁS

1.) Az a darts játékos jogosult átigazolni, aki már igazolt játékosnak számít. A darts játékos átigazolására a játékos és az érintett tagesyesületek beleegyezése esetén kerülhet sor. Az átigazolást a játékos és az átadó egyesület valamint az átvevő egyesület közös, írásbeli kérelmére az Iroda végzi. A kérelmet az ezen szabályzat 5.számú mellékletének kitöltésével, egy példányban kell benyújtani az Irodára. Az átigazolási kérelem akkor kerül feldolgozásra, ha a kérelem legkésőbb az átigazolási napon, legalább elektronikus formában megérkezik az Irodára.

2.) Az Iroda az irat beérkezését követően haladéktalanul megkezdí annak feldolgozását. Amennyiben a szükséges irat a megfelelő formában olvasható módon rendelkezésre áll, ellenőrzi az ügyviteli költség beérkezését. Ha az ügyviteli költség is beérkezett, az átigazolást rögzíti a játékos nyilvántartásban és gondoskodik annak a MDSZ honlapján történő nyilvánosságra hozataláról. Ennek megtörténtéről az Iroda az érintett tagesyesületeket e-mail útján tájékoztatja. A játékos tájékoztatása ezt követően az átvevő tagesyesület kötelezettsége. A folyamat közbeni átigazolás meghiúsulása esetén az iratok „Nem került végrehajtásra!” jelzéssel az Iroda iratai között lefűzésre, az esetlegesen már megfizetett ügyviteli költség visszafizetésre kerül.

3.) Átigazolási tilalmak:

- a.) Adott játékos átigazolásának végrehajtásáig újabb átigazolásra nincs mód.
- b.) Több átigazolási lap benyújtása esetén a játékos az adott versenyévodra kizárja magát az átigazolás lehetőségéből és ezen idő alatt játékjogosultsága 6 hónapra visszavonásra kerül.
- c.) Fegyelmi eljárás alá vont játékos a fegyelmi eljárás MDSZ keretein belüli befejezéséig nem igazolhat át más egyesületbe. A fegyelmi eljárás alá vonás időpontjának az eljárást elrendelő határozat napját kell tekinteni.
- d.) Nem igazolhat át a játékos, amennyiben a játékosnak az átdó egyesület felé anyagi tartozása van. A MDSZ nem vizsgálja a tartozás jogalapját, az a játékos és az átdó egyesület belügye.
- e.) Hatályos sportszerződéssel rendelkező játékos nem igazolhat át. A sportszerződés jogszerűtlen felmondása nem alapozza meg az átigazolást. Amennyiben bármelyik érdekelt fél a szerződés felmondása során jogszerűtlenségre hivatkozik, az átigazolás nem hajtható végre. A MDSZ nem vizsgálja a sportszerződés érdemi tartalmát, az a játékos és az átdó egyesület belügye.
- f.) Nem igazolhat át a játékos, amennyiben az átdévő tagegyesület az átigazolással egy időben nem fizette ki az átdó tagegyesületnek a nevelési költségtérítést, vagy az átdó és átdévő tagegyesületek közötti megállapodásnak megfelelő pénzősszeget, amely nem lehet magasabb a nevelési költségtérítésnél.

7. § NEVELÉSI KÖLTSÉGTÉRÍTÉS

- 1.) A MDSZ elismeri, támogatja és védi a darts sport utánpótlásának fejlesztése, továbbá a darts sport iránt érdeklődő felnőt játékosok oktatása érdekében kifejtett nevelői és edzői tevékenységet. Ezért a darts sport utánpótlásának fejlesztése, a minél képzettebb felnőt versenyzői létszám növelése és a nevelő sportszervezetek védelme érdekében az alábbi szabályozást alkotja.
- 2.) A játékos átigazolása esetén az a tagegyesület, amely a játékos pályafutása alatti első versenyengedélyének kiváltását kezdeményezte, nevelési költségtérítésre jogosult. A nevelési költségtérítés minden esetben pénzősszeg, amely az adott versenyző átigazolása esetén az átigazolással egy időben és egy összegben illeti meg az átdó tagegyesületet, és amelynek megfizetésére az átdévő tagegyesület kötelezett. A nevelési költségtérítés nagysága a játékosnak a nevelő egyesületben történt versenyzési idejétől függően kerül megállapításra. A versenyzési idő kezdő időpontja a játékosnak az adott tagegyesületi kereteken belüli első versenyengedélyének kiváltási időpontja, vagy – amennyiben azt az átigazolást megelőzően megkötötték -, a sportolói szerződésben meghatározott időpont.
- 3.) Egy játékos után a játékos teljes pályafutását figyelembe véve csak és kizárólag egy esetben van lehetőség nevelési költségtérítési igény érvényesítésére. Átigazolás esetén a tagegyesületek egymás között megállapodhatnak a nevelési költségtérítés elengedésében is, illetve az e szabályzatban meghatározott nevelési költségtérítés összegétől eltérő összegben is, amely megállapított összeg nem lehet magasabb az e szabályzatban meghatározott nevelési költségtérítésnél. Átigazolás esetén a tagegyesületek egymás között megállapodhatnak a nevelési költségtérítés elengedésében is, illetve az e szabályzatban meghatározott nevelési költségtérítés összegénél alacsonyabb összeg megtérítésében is.

4.) A nevelési költségtérítés mértéke nem válogatott játékos esetén:

Az első versenyengedély kiváltásától eltelt idő:	A nevelési költségtérítés mértéke (forint):
1 év	20.000
2 év	30.000
3 év	40.000
4 év	50.000

A nevelési költségtérítés mértéke válogatott játékos esetén:

Az első versenyengedély kiváltásától eltelt idő:	A nevelési költségtérítés mértéke (forint):
1 év	40.000
2 év	50.000
3 év	60.000
4 év	70.000

8.§ NYILVÁNTARTÁS

1.) A MDSZ az Iroda útján a darts játékosokról országos nyilvántartást vezet. Ebben a nyilvántartásban minden versenyengedéllyel és szabadidős kártyával rendelkező játékosról nyilvántartó lapot vezet, amely naprakészen tartalmazza a szükséges személyes, tageszületi és egyéb versenyzői adatokat. A játékosok a versenyengedély illetve a szabadidős kártya igénylésével tudomásul veszik és egyben feljogosítják a MDSZ-et az adataik nyilvántartására és kezelésére, illetve a személyi adataikkal kapcsolatban az országos sportszervezetek (Magyar Olimpiai Bizottság illetve Nemzeti Versenysport Szövetség) irányába történő további adatszolgáltatásra.

2.) A nyilvántartó lap tartalma:

- a.) A játékos, versenyző státuszát. (amatőr, tag, profi)
- b.) A darts játékos személyi adatait (név, leánykori név, születési hely és idő, anyja neve, lakcíme, telefonszáma, e-mail címe) és aláírását, kiskorú játékos esetében a törvényes képviselője aláírását is.
- c.) Az egyesületének a nevét, székhelyét.
- d.) Az igazolás illetve átigazolás időpontját, a versenyengedély illetve szabadidős kártya számát.
- e.) A játékos kölcsönadására vonatkozó adatokat.

A nyilvántartásból törölni kell a játékost, ha

- a.) meghalt;
- b.) tageszülete vagy szakosztálya megszűnése, szétválása esetén nem kérték az átigazolását;
- c.) a tageszület vagy szakosztály kizárta a tagjai közül és nem kérték az átigazolását;
- d.) a MDSZ a darts sporttevékenységtől véglegesen eltiltotta;
- b.) a sportolói pályafutásának befejezése miatt azt maga kérelmezi.

9. § MDSZ TAGEGYESÜLET MEGSZÚNÉSE, JOGUTÓDLÁS

- 1.) A MDSZ tagegyesületei közé tartozó bármely egyesület vagy darts szakosztály megszűnése esetén az igazolt játékos, bármely tagegyesülethez átigazolhat. Ebben az esetben az átigazolásért ügyviteli költséget nem kell fizetni.
- 2.) Két vagy több MDSZ tagegyesület egyesülése esetén az egyesülést követően a játékosok a jogutódlás következtében az újonnan létrejövő tagegyesület játékosai lesznek. Ez nem minősül átigazolásnak és ebben az esetben a szükséges ügyintézésért ügyviteli költséget nem kell fizetni. A jogutód tagegyesületből történő átigazolás azonban már ügyviteli költséggel jár.
- 3.) Valamely MDSZ tagegyesületnek a szétválása és több egyesületté alakulása esetén a jogutód tagegyesületet a bírósági végzésnek megfelelően kell megállapítani. Amennyiben a nem jogutód egyesület is a MDSZ tagja kíván lenni, úgy a MDSZ tagfelvételére vonatkozó eljárás szerint új tagegyesületként kell figyelembe venni. Ebből következően az ehhez az új tagegyesülethez tartozó játékosokra az igazolásra illetve az átigazolásra vonatkozó szabályokat kell figyelembe venni. Ez esetben az igazolások és átigazolások ügyviteli költséggel járnak.

10. § MAGYAR JÁTÉKOS KÜLFÖLDRE IGAZOLÁSA, KÖLCSÖNADÁSA

- 1.) A MDSZ elismeri a magyar játékosok azon jogát is, hogy a magyar játékos külföldi egyesületben illetve sportszervezetben folytassa vagy részben ott folytassa a sportolói pályafutását.
- 2.) Az MDSZ nyilvántartásban szereplő igazolt magyar játékos külföldi egyesülethez illetve sportszervezethez történő átigazolása esetén az ezen szabályzat átigazolásra vonatkozó részeit kell értelemszerűen alkalmazni. Ez esetben az átigazolásra vonatkozó szabályokon túl, a külföldre igazolás előfeltétele a hazai és külföldi egyesület írásbeli szerződése, melynek tartalmaznia kell a magyar válogatottban való részvétel biztosításának feltételeit és az esetleges sérülés, illetve betegbiztosítással kapcsolatos előírásokat.
- 3.) A MDSZ elismeri a magyar játékosnak, a külföldi egyesület illetve sportszervezet általi kölcsönvételét. Az erre vonatkozó megállapodás során az ezen szabályzat játékos kölcsönzésére vonatkozó részét kell alkalmazni. Ez esetben a játékos kölcsönzésére vonatkozó szabályokon túl, a külföldre igazolás előfeltétele a hazai és külföldi egyesület írásbeli szerződése, melynek tartalmaznia kell a magyar válogatottban való részvétel biztosításának feltételeit és az esetleges sérülés, illetve betegbiztosítással kapcsolatos előírásokat.

11. § NEM MAGYAR ÁLLAMPOLGÁRSÁGÚ JÁTÉKOS HAZAI VERSENYZÉSE

- 1.) A MDSZ versenyein a magyar versenyengedéllyel vagy szabadidős kártyával rendelkező nem magyar állampolgárságú játékos szabadon versenyezhet, amennyiben megfelel az adott versenykiírásnak.
- 2.) Az előzőek alól kivételt képeznek ez alól a csapatversenyek, ahol az egy időpontban versenyben levő csapattagok közül a nem magyar játékosok létszáma nem haladhatja meg az adott csapat pályára lévő játékos létszámának 50%-t.

3.) A magyar és egy másik állampolgársággal rendelkező játékos, azaz kettős állampolgárságú játékos a fenti szabály tekintetében magyar állampolgárnak minősül.

12. § ÜGYVITELI KÖLTSÉGEK

1.) Az ügyviteli költségeket a MDSZ mindenkori számlájára átutalással forintban vagy az MDSZ Irodában számla ellenében készpénzben, forintban kell megfizetni.

2.) Az ügyviteli költség megfizetésén az Irodában számla ellenében történő készpénzes forintban történő teljes összegű befizetés, illetve a MDSZ mindenkori számlájára forintban történő teljes összeg beérkezése értendő. Amennyiben az adott tevékenységre vonatkozó iratoknak az Irodára beérkezésétől számított 8 napon belül az ügyviteli költség nem kerül megfizetésre, úgy az adott tevékenység nem végrehajtható. Az addig megküldésre került iratok „Nem került végrehajtásra!” jelzéssel az Iroda iratai között lefűzésre kerülnek. A határidő számításába az iratok beérkezésének napja nem számít bele. Ha az érdekeltek az adott tevékenységre vonatkozó szándékukat továbbra fenntartják, akkor azt új iratok benyújtásával ismételten kezdeményezhetik.

3.) A jelen szabályzatban meghatározott tevékenységek után az alábbi költségek fizetendőek.

Tevékenység	Költség (forint)	Fizetésre kötelezett
Versenyszabvány felmérés	5000	Tagegyesület
Versenyszabvány szabaddidős kártyával rendelkező felmérés esetében	4000	Tagegyesület
Versenyszabvány kiskorú	1000	Tagegyesület
Versenyszabvány pótlás	1000	Tagegyesület
Versenyszabvány módosítás	1000	Kölcsönvevő tagegyesület

Szabaddidős kártya	2500*	Játékos
Szabaddidős kártya pótlás	1000	Játékos
Átigazolási díj – felmérés	5000 + ÁFA	Átvevő egyesület
Átigazolás – felmérés válogatott	15.000 + ÁFA	Átvevő egyesület
Átigazolás – kiskorú	2000 + ÁFA	Átvevő egyesület
Átigazolás – kiskorú válogatott	4.000 + ÁFA	Átvevő egyesület
Játékos kölcsönzés - felmérés	2000 + ÁFA	Kölcsönvevő egyesület
Játékos kölcsönzés - kiskorú	1000 + ÁFA	Kölcsönvevő egyesület

* A 18/2020.I.12 EH határozat alapján módosítva 2020.01.12-én.

13. § FELLEBBEZÉSI LEHETŐSÉG

A jelen szabályzatban meghatározott ügyvitelekkel összefüggésben, a MDSZ Iroda által megállapítottak ellen a döntés közlésének kézhezvételétől számított 8 napon belül fellebbezésnek van helye. A fellebbezést a MDSZ Elnökségének címezve a MDSZ Irodára kell benyújtani. A MDSZ Elnökség ezt követően 15 napon belül dönt a fellebbezés tárgyában. Az Elnökség döntése ellen az MDSZ Alapszabályának értelmében a MDSZ Közgyűlése felé lehet fellebbezéssel élni, azonban ez az Elnökség döntésére nézve nem halasztó hatályú.

Ezt a szabályzatot a Magyar Darts Szövetség Elnöksége 2020. január 12-én elfogadta. A szabályzat 2020. január 13-i nappal lép hatályba. A folyamatban levő igazolásokat és átigazolásokat a beadás napján érvényes szabályzat szerint kell elbírálni.

Budapest, 2020.01.13.

Balázs Gábor sk.
MDSZ elnök

Molnár László sk.
MDSZ alelnök